

APPEL À CANDIDATURE

Bruxelles, 03/06/2024

Nous vous informons que nous lançons une procédure d'engagement, également accessible aux demandes de changement d'attributions, de fonction et/ou de cours à conférer :

Charge : 147 heures à conférer sur l'année académique 2/10

Campus/Domaine : IESSID / Département des Sciences Sociales de l'Information et de la Documentation

Section : Bibliothécaire-Documentaliste

Fonction : MFP

Cours à conférer : Pratique en bibliothéconomie

Intitulés des activités d'apprentissage :

- Traitement documentaire et métadonnées : catalographie et analyse documentaire : 36 heures
- Traitement documentaire avancé et métadonnées : catalographie des publications en série, des multi-volumes, des supports optiques : 24 heures
- Traitement documentaire avancé et métadonnées : utilisation d'un langage documentaire (RAMEAU) : 12 heures
- Politique documentaire et open access : mise en situation pratique (travaux pratiques et séminaires d'intégration professionnelle) : 10 heures
- Archivistique et traitement et gestion des archives papier et électronique (travaux pratiques et séminaires d'intégration professionnelle) : Archivistique et traitement et gestion des archives papier et électronique (travaux pratiques et séminaires d'intégration professionnelle) : 24 heures
- Traitement documentaire avancé et métadonnées : catalographie de supports spécifiques : 11 heures
- TFE : 30 heures (6TFE)

Période : du 14 septembre 2024 au 13 septembre 2025

Les candidatures écrites doivent être adressées par courriel à Madame DELWIT Carine, cdelwit@he2b.be pour le **10 JUIN 2024** au plus tard.

Tout renseignement utile peut être obtenu auprès de Madame
WALLEZ Natacha Coordinatrice de la Section Bibliothécaire-Documentaliste : nwallez@he2b.be

Les charges seront prioritairement données aux collègues qui n'atteindraient pas encore leur maximum horaire prévu par l'article 7 §2 du décret « charges et emplois » du 25 juillet 1996.

Les personnes qui ne sont pas membres du personnel de la Haute École doivent joindre un CV et une lettre de motivation.

Pour le Collège de direction,

Carine Delwit